

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tyrskyn sisarhanke -projektin yhteistyösopimuksen hyväksyminen ja vastuullisen hoitajan muutos

TRE:7418/02.04.01/2020

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja, ammatillinen koulutus Outi Kallioinen, puh. 044 423 5473, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Kaisa Luhtala, puh. 050 562 2216, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Tyrskyn sisarhankkeen ja SASKY koulutuskuntayhtymän Tyrsky-projektin välinen yhteistyösopimus projektien välisestä yhteistyöstä.

Projektin vastuulliseksi hoitajaksi nimetään projektipäällikkö Päivi Ristimäki. Projektin vastuullisen hoitajan esimiehenä toimii hänen vakituinen esimiehensä.

Perustelut

Johtaja, ammatillinen koulutus on päättänyt 11.3. 2021 § 66, että Tampereen seudun ammattiopistossa toteutetaan rahoituspäätöksen EURA 2014/10734/09 02 01 01/2020/KESELY (10.2.2021) mukainen Tyrskyn sisarhanke -projekti ajalla 12.3.2021–31.8.2023.

Sopimuksen kohteena on Työelämän rajapinta koulutuksen kehittämisen ytimessä TYRSKY-projektin (hankekoodi S22198) ja Tyrskyn sisarhankkeen välinen yhteistyö TYRSKY:n sisarhankkeen toteuttamisessa.

Yhteistyösopimuksen tarkoituksena on sopia sopijaosapuolten tehtävistä, oikeuksista, velvollisuuksista ja vastuista, jotka liittyvät TYRSKY-hankkeen ja TYRSKY:n sisarhankkeen toteuttamiseen yhteistyössä. Osapuolet sitoutuvat sopimuksella toteuttamaan kyseessä olevat hankkeet yhteistyössä rahoittajan ohjeistuksen mukaisesti.

Projektin vastuullinen hoitaja vaihtuu 1.6.2021. Projektin vastuulliseksi hoitajaksi tulee projektipäällikkö Päivi Ristimäki.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 27.4.2021 § 87 Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.5.2021 alkaen.)

Tiedoksi

Piritta Haapahuhta, Noora A Suorsa, Matti Kannus, Kaisa Luhtala, Erja Luttinen, Jaana E Lahtinen, Päivi Ristimäki, Anne Nousiainen

Liitteet:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

1 Sopimus yhteistyöstä TYRSKY-projektit

Allekirjoitus

Johtaja Outi Kallioinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 1.6.2021 www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 1.6.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

01.06.2021

Kati Ylä-Mäihäniemi

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 167

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Johtaja, ammatillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

01.06.2021

4 (4)

§ 167

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.